

# Mediawijsheid

*Een eendaagse training voor kenniswerkers*

Dankzij Google, Apple, Wikipedia en Twitter is alle informatie die je zou kunnen verzinnen altijd onder handbereik. Maar dat is lang niet altijd een zegen. We hebben allemaal last van informatieoverload, en dan zijn we nog niet eens begonnen met uitzoeken wat er wel en niet relevant is, of wat waar is en wat niet.

***Mediawijsheid gaat daarover: grip krijgen op de informatieoverload en effectief en efficiënt het kaf van het koren scheiden.***

Mediawijsheid is een essentiële vaardigheid in de kenniseconomie van vandaag en vereist training.

## Wat levert het je op?

Na deze training kun je:

1. de (online) informatie-overload reduceren tot een werkbare verzameling actuele bronnen
2. hoofd- en bijzaken onderscheiden
3. aangeboden informatie effectiever controleren en verifiëren
4. relevante informatie makkelijker terugvinden en gebruiken
5. jouw achterban beter bedienen met relevantere kennis

## Wat kost het?

- In-Company training
- Prijs: €195,- excl. 21% BTW per deelnemer (minimaal aantal deelnemers: tien)
- Duur: 8 uur (exclusief lunchpauze)

Uiteraard is het mogelijk om deze training precies op maat te maken voor een afdeling of organisatie. We overleggen graag op welke manier deze training de beste opbrengsten biedt voor de organisatie.

Lykle de Vries  
Ronald Mulder

Thesis One

# Wat houdt de training in?

## 1. Een Personal Learning Network inrichten

De eerste stap is vaststellen in welke informatie je wél geïnteresseerd bent. Wat is je onderwerp, je vakgebied? Voor ieder onderwerp dat je 'in beheer' hebt, creëer je een zogenaamd 'Personal Learning Network'. Je bekijkt welke bronnen er zijn en hoe je die het best kunt aanboren. Dus bijvoorbeeld

- wie je op Twitter moet volgen?
- welke websites je bij moet houden? Welke tijdschriften?

En je besluit of LinkedIn, Facebook en Google+ wel of niet in jouw Personal Learning Network (PLN) thuishoren.

Wanneer je jouw unieke PLN hebt samengesteld, kun je nog verfijningen aanbrengen door jouw PLN onder te verdelen in verschillende functies: welke personen vormen jouw early warning system, welke blogs zijn jouw toetssteen, welke buitenbeentjes wil je in de gaten houden, etc.

## 2. Fact checking, scheidt het kaf van het koren

Door een PLN in te richten, heb je de stroom aan informatie al wat ingedamd, en meer specifiek gemaakt. Maar je zult nog steeds moeten bepalen wat voor jou het kaf en wat het koren is. Tenslotte is niet alles wat op Twitter staat waar, en zelfs de kranten missen wel eens wat feiten (of interpreteren ze eenzijdig).

Daarom geven we je in dit deel de essentiële gereedschappen om je eigen bronnenonderzoek en fact checking te kunnen doen, aan de hand van onder andere slimmer Googlen, 'triangulatie'-methodes van journalisten en het handig combineren van online informatie.

## 3. Niet verzuipen en slim archiveren

Het échte werk van een kenniswerker gebeurt in zijn of haar hoofd. En daar is rust en tijd voor nodig. Gelukkig biedt de wereld van internet en social media tal van gereedschappen om relevante informatie te bewaren, ordenen en beschikbaar te houden voor latere raadpleging. We laten je zien welke tools je kunt gebruiken om je hoofd vrij te houden voor al het relevante denkwerk, zonder bang te hoeven zijn dat je relevante informatie kwijt raakt.

## 4. Delen met jouw achterban

Tenslotte dan wil je er natuurlijk voor zorgen dat jouw collega's, klanten en opdrachtgevers kunnen profiteren van jouw filtering en nuttig bewerkte kennis. Je bent de curator van jouw onderwerp binnen jouw organisatie. Afhankelijk van de setting waarin je werkt, kunnen we je de geschikte (online) gereedschappen laten zien die jou in staat stellen om jouw kennis op de meest geschikte manier te delen.

## 5. Rinse and Repeat

De wereld blijft in ontwikkeling, en jij ook. Train jezelf om dit dansje met regelmaat opnieuw te maken, en zo je PLN en vaardigheden te tunen en te blijven ontwikkelen